

**АДМИНИСТРАЦИЯ РОДНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 июня 2022 года

№ 62

ст. Родниковская

Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках  
внесения информации в муниципальную долговую  
книгу Родниковского сельского поселения  
Курганинского района

В соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Краснодарского края от 22 февраля 2022 № 67 (с учетом последующих изменений и дополнений), а также в целях совершенствования организации работы по ведению муниципальной долговой книги Родниковского сельского поселения Курганинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Родниковского сельского поселения Курганинского района (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Родниковского сельского поселения Курганинского района от 15 июня 2020 года № 72 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Родниковского сельского поселения Курганинского района».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Родниковского сельского поселения Курганинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Родниковского сельского поселения  
Курганинского района

Е.А. Тарасов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Родниковского сельского поселения  
Курганинского района  
от №

### ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную  
долговую книгу Родниковского сельского поселения Курганинского района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу Родниковского сельского поселения Курганинского района (далее – Долговая книга).

1.2. В Долговой книге осуществляются учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Родниковского сельского поселения Курганинского района по их видам в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляется финансовым отделом администрации Родниковского сельского поселения Курганинского района (далее – Финансовое управление) в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Долговая книга Родниковского сельского поселения Курганинского района представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах Курганинского района в виде электронных файлов.

1.5. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца данные Долговой книги выводятся на бумажный носитель в разрезе видов долговых обязательств по форме разделов согласно приложению к настоящему Положению.

Данные Долговой книги на бумажном носителе визируются лицом (лицами), ответственным (ответственными) в соответствии с должностной инструкцией за ее ведение и подписываются начальником финансового отдела.

1.6. Каждый том бумажного носителя Долговой книги по окончании финансового года прошивается, нумеруется и скрепляется печатью.

#### 2. Состав информации, вносимой в Долговую книгу

2.1. Информация о долговых обязательствах Родниковского сельского поселения Курганинского района, иная информация, характеризующая долговые обязательства Родниковского сельского поселения Курганинского района, отражается в Долговой книге по форме разделов согласно приложению к настоящему Положению, а именно:

2.1.1. По кредитам, привлеченным Родниковским сельским поселением Курганинского района от кредитных организаций в валюте Российской Федерации отражается по форме раздела 1;

2.1.2. По ценным бумагам Родниковского сельского поселения Курганинского района отражается информация по форме раздела 2;

2.1.3. По бюджетным кредитам, привлеченным Родниковским сельским поселением Курганинского района в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации отражается по форме раздела 3;

2.1.4. По объему основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным Родниковским сельским поселением Курганинского района от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов отражается информация по форме раздела 3;

2.1.5. По объему обязательств вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации отражается информация по форме раздела 4;

2.1.6. По объему обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных Родниковским сельским поселением Курганинского района в рамках использования целевых иностранных кредитов отражается информация по форме раздела 4;

2.1.7. По иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

2.2. В объем муниципального долга Родниковского сельского поселения Курганинского района, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем долговых обязательств Родниковского сельского поселения Курганинского района в соответствии со статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. В Долговой книге, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Родниковского сельского поселения Курганинского района.

2.4. Долговые обязательства Родниковского сельского поселения Курганинского района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

2.5. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющих у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

### 3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

3.1. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в муниципальную

долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:

нормативных правовых актов Родниковского сельского поселения Курганинского района;

заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;

иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, документов.

3.2. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым отделом в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

#### 4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга Родниковского сельского поселения Курганинского района

4.1. Информация о долговых обязательствах Родниковского сельского поселения Курганинского района, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче администрации муниципального образования Курганинский район в объеме, порядке и сроки, устанавливаемые администрацией муниципального образования Курганинский район.

4.2. Юридическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются на основании мотивированного письменного запроса по письменному указанию главы поселения.

4.3. На основании данных Долговой книги формируется информация о муниципальном долге Родниковского сельского поселения Курганинского района, размещаемая на официальном сайте администрации Родниковского сельского поселения Курганинского района ежемесячно по состоянию на отчетную дату (на конец отчетного месяца).

Главный специалист  
финансового отдела администрации  
Родниковского сельского поселения

Т.Н. Дедова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о составе, порядке и сроках  
внесения информации в муниципальную  
долговую книгу Родниковского сельского  
поселения Курганинского района

**ФОРМЫ**

ведения муниципальной долговой книги Родниковского сельского поселения Курганинского района

**Раздел 1. Обязательства по кредитам, привлеченным Родниковским сельским поселением Курганинского района от  
кредитных организаций в валюте Российской Федерации**

Наименование заемщика	Наименование кредитора	Номер и дата муниципального контракта (дополнительного соглашения)	Дата возникновения обязательства	Объем обязательства, рублей	Процентная ставка по кредиту	Дата погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Фактическая сумма привлечения кредита, рублей	Форма обеспечения обязательства	Остаток задолженности по кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменения задолженности по кредиту за отчетный месяц, рублей*	Остаток задолженности по кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												
в т. ч. просроченная задолженность												

\*Указывается объем привлечения, погашения, списания основной суммы долга по кредиту, привлеченному Родниковским сельским поселением Курганинского района.

Раздел 2. Обязательства по муниципальным ценным бумагам Родниковского сельского поселения Курганинского района

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Наименование эмитента и генерального агента (агента)	Наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг	Наименование, дата и номер правового акта, которым утверждено решение об эмиссии выпуска ценных бумаг (дополнительного выпуска)	Дата государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условия эмиссии), вид, форма, количество, номинальная стоимость одной ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Дата возникновения обязательства (дата начала размещения ценных бумаг)	Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей <sup>1)</sup>	Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию, рублей	Форма обеспечения обязательства	Срок погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей	Государственный регистрационный номер выпуска	Остаток задолженности по ценным бумагам на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по ценным бумагам за отчетный месяц, рублей <sup>2)</sup>	Остаток задолженности по ценным бумагам на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей	
Итого																	
в т. ч. просроченная задолженность																	

<sup>1)</sup>В соответствии с решением об эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг Родниковского сельского поселения Курганинского района (дополнительного выпуска).

<sup>2)</sup>Указывается объем размещения, погашения, списания долга по муниципальным ценным бумагам Родниковского сельского поселения Курганинского района по номинальной стоимости.

Раздел 3. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

3.1. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Номер и дата договора/соглашения (дополнительного договора/соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Объем обязательства, рублей	Форма обеспечения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по бюджетному кредиту за отчетный месяц, рублей <sup>1)</sup>	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										
в т. ч. просроченная задолженность										

<sup>1)</sup>Указывается объем привлечения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

3.2. Обязательства по бюджетным кредитам, в иностранной валюте, привлеченным Родниковским сельским поселением Курганинского района от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов

Номер и дата договора/соглашения (дополнительного договора/соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Объем обязательства, валюта обязательства	Форма обеспечения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на первое число отчетного месяца, валюта обязательства	Изменения задолженности по бюджетному кредиту за отчетный месяц, валюта обязательства <sup>1)</sup>	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого в валюте обязательства										
Итого в рублях <sup>2)</sup>										
в т. ч. просроченная задолженность										

<sup>1)</sup>Указывается объем привлечения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

<sup>2)</sup>Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным Банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Раздел 4. Обязательства вытекающие из муниципальных гарантий Родниковского сельского поселения Курганинского района

4.1. Обязательства по объему обязательств вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации

Наименование принципа	Наименование бенефициара, обязательство, в обеспеченное которого предоставлена гарантия <sup>1)</sup>	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направление (цель) гарантирования	Объем обязательства по гарантии, рублей	Дата возникновения обязательств (дата или момент вступления гарантии в силу)	Дата исполнения обязательства, в обеспечение которого предоставлена гарантия	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата, сумма исполнения обязательства полностью или частично, рублей	Форма обеспечения обязательства	Остаток обязательств по гарантии на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение обязательств по гарантии за отчетный месяц, рублей <sup>2)</sup>	Остаток обязательств по гарантии на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													
в т. ч. просроченная задолженность													

<sup>1)</sup> Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией Родниковского сельского поселения Курганинского района.

<sup>2)</sup> Указывается объем увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по муниципальной гарантии Родниковского сельского поселения Курганинского района.

4.2. Обязательства по объему обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных Родниковским сельским поселением Курганинского района в рамках использования целевых иностранных кредитов

Наименование принципала	Наименование бенефициара, обязательство, в обеспечение которого предоставлена гарантия <sup>1</sup>	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направление (цель) гарантирования	Объем обязательства по гарантии, валюта обязательства	Дата возникновения обязательства (дата или момент вступления гарантии в силу)	Дата исполнения обязательства, в обеспечение которого предоставлена гарантия	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата, сумма исполнения обязательства полностью или частично, валюта обязательства	Форма обеспечения обязательства	Остаток обязательств по гарантии на первое число отчетного месяца, валюта обязательства	Изменение обязательств по гарантии за отчетный месяц, валюта обязательства <sup>2)</sup>	Остаток обязательств по гарантии на отчетную дату (на конец отчетного месяца), валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого в валюте обязательства													
Итого в рублях <sup>3)</sup>													
в т. ч. просроченная задолженность													

<sup>1)</sup> Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией Родниковского сельского поселения Курганинского района.

<sup>2)</sup> Указывается объем увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по муниципальной гарантии Родниковского сельского поселения Курганинского района.

<sup>3)</sup> Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Главный специалист  
финансового отдела администрации  
Родниковского сельского поселения

Т.Н. Дедова