**АДМИНИСТРАЦИЯ РОДНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2017 № 60

станица Родниковская

**О мерах по наполнению доходной части бюджета**

**Родниковского сельского поселения**

**Курганинского района в 2017 году**

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 января 2017 года № 28-р «О мерах по наполнению доходной части консолидированного бюджета Краснодарского края в 2017 году», постановлением муниципального образования Курганинский район от 9 марта 2017 года № 124 «О мерах по наполнению доходной части консолидированного бюджета муниципального образования Курганинский район в 2017 году» и в целях обеспечения роста доходной части бюджета Родниковского сельского поселения Курганинского района в 2017 году п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план мероприятий, направленный на увеличение наполняемости доходной части бюджета Родниковского сельского поселения Курганинского района в 2017 году (прилагается).

2. Финансовому отделу администрации Родниковского сельского поселения:

1) обеспечить выполнение плана мероприятий, направленных на увеличение наполняемости доходной части бюджета Родниковского сельского поселения Курганинского района в 2017 году;

2) ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчётным кварталом, представлять в финансовое управление администрации муниципального образования Курганинский район информацию о ходе выполнения мероприятий.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Родниковского сельского поселения Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Родниковского сельского поселения

Курганинского района Е.А. Тарасов

Проект подготовлен и внесён:

Финансовым отделом администрации

Родниковского сельского поселения

Курганинского района

Начальник отдела С.А. Белова

Проект согласован:

Начальник общего

отдела администрации

Родниковского сельского поселения Т.А. Ахильгова

Главный специалист финансового

отдела администрации

Родниковского сельского поселения Л.С. Сотникова

Главный специалист финансового

отдела администрации

Родниковского сельского поселения Т.Н. Дедова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Родниковского сельского поселения

Курганинского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

ПЛАН

мероприятий, направленных на увеличение наполняемости доходной части

бюджета Родниковского сельского поселения Курганинского района в 2017 году

| № п/п | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1 | Обеспечение организации работы по взаимодействию ИФНС России по Курганинскому району, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года № 410 "О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов" | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 1.2 | | Обеспечение в пределах установленной компетенции работы межведомственных комиссий по совершенствованию системы платежей и расчетов, урегулированию задолженности по налоговым и неналоговым платежам в консолидированный бюджет Краснодарского края, муниципального образования Курганинский район, бюджет Родниковского сельского поселения | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 1.3 | | Обеспечение организации совещаний с участием налоговых органов, администрации Родниковского сельского поселения, территориальных подразделений ФГУП «Почта России» по вопросам своевременного вручения физическим лицам налоговых уведомлений и требований на уплату местных и транспортного налогов | первое полугодие | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2. В области соблюдения бюджетного, налогового законодательства, администрирования доходов, изыскания дополнительных поступлений в консолидированный бюджет района | | | | |
| 2.1 | Принятие, в пределах установленной компетенции, комплекса мер по взысканию задолженности по налоговым и неналоговым доходам в консолидированный бюджет края.  Проведение, в пределах установленной компетенции, работы по снижению и недопущению задолженности по налоговым и неналоговым платежам муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий; обеспечению своевременного перечисления ими налогов, сборов и иных платежей в консолидированный бюджет края. | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.2 | Проведение в пределах установленной компетенции мероприятий, направленных на своевременное внесение (уточнение) актуальных сведений об адресах в государственный адресный реестр сведений об адресах с использованием информационных технологий и технических средств федеральной информационной адресоной системы в пордяке, установленном законодательством Российской Федерации | |  | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.3 | Проведение мероприятий в пределах установленной компетенции, направленных на осуществление декларирования физическими лицами доходов от продажи недвижимого имущества, сдачи в аренду имущества, операций с ценными бумагами, реализации доли участия в уставном капитале организации | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.4 | Реализация мероприятий в пределах установленной компетенции, направленных на установление хозяйствующими субъектами на территории Родниковского сельского поселения минимального размера заработной платы - не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае, проведение разъяснительной работы с руководителями хозяйствующих субъектов, по установлению среднемесячной заработной платы - не ниже среднеотраслевого уровня, сложившегося по состоянию на 1 января 2017 года в Краснодарском крае | | в течение  года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.5 | Разработка и реализация комплекса мер в пределах установленной компетенции по снижению числа граждан, с которыми работодатели не оформили трудовые отношения, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - «неформальной занятости»); по выявлению случаев «неформальной занятости» в путем межведомственного взаимодействия | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.6 | Проведение в пределах установленной компетенции мероприятий, направленных на легализацию выплачиваемой заработной платы наемным работникам, занятым в разных отраслях экономики, в том числе имеющих сезонный характер работы, посредством анализа по среднеотраслевым показателям; в сельском хозяйстве, посредством анализа трудоемкости выполняемых сельскохозяйственных работ, анализа налоговой нагрузки на 1 га обрабатываемой площади сельскохозяйственных угодий | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.7 | Приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства Российской Федерации и Краснодарского края (в части уточнения категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков в целях определения их кадастровой стоимости), муниципальных правовых актов в связи с наличием неполных характеристик земельных участков | | в течение года | общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.8 | Проведение инвентаризации имущества, находящегосяв собственности Родниковского сельского поселения Курганинского района, в целях выявления неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (далее – непрофильное имущество). | | до 1 апреля 2017 года | МКУ «ЦБ РСП»;  Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения; |
| 2.9 | Решение вопроса по дальнейшему использованию непрофильного имущества, в том числе:  отчуждение муниципального недвижимого имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством;  прекращение права хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и права оперативного управления органов исполнительной власти и муниципальных учреждений на непрофильное имущество в порядке, предусмотренном действующим законодательством, для последующей приватизации | |  | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.10 | Реализация комплекса мер, направленных на увеличение поступлений от использования либо от продажи имущества, находящегося в собственности (в том числе непрофильного имущества) Родниковского сельского поселения Курганинского района, а также муниципального образования Курганинский район | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.11 | Проведение мероприятий, в том числе выездных, по вопросу анализа эффективности использования государственного имущества | | По итогам первого полугодия до 30 июля 2017 года, по итогам года до 1 февраля 2018 года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.12 | Взаимодействие Управления имущественных отношений администрации муниципального образования Курганинский район, Родниковского сельского поселения Курганинского района с Управлением Росреестра по Краснодарскому краю в области обеспечения платности использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на территории Курганинского района, и наложения административных штрафов за самовольное занятие земельного участка.  Проведение мероприятий, направленных на переоформление юридическими лицами прав постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды или собственности, и содействие в пределах установленной компетенции Управлению Росреестра по Краснодарскому краю в применении мер административной ответственности за использование земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования юридическими лицами, не выполняющими в установленный федеральным законом срок обязанности по переоформлению такого права на право аренды земельных участков или по приобретению этого земельного участка в собственность | | в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |
| 2.13 | Проведение мероприятий, направленных на выявление неэффективно использующихся земельный участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, с целью их вовлечения в хозяйственный оборот.  Реализация комплекса мер, направленных на увеличение поступлений от использования или продажи, указанных в настоящем пункте земельных участков | | не позднее 1 мая 2017 года  в течение года | Финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения;  общий отдел администрации Родниковского сельского поселения |

Начальник финансового

отдела администрации

Родниковского сельского поселения С.А. Белова